

Politique de formation de la FNEO

La Politique de Formation créée lors du mandat 2016-2017 de la FNEO a pour vocation de structurer la formation et l'éducation populaire de façon pérenne au sein de notre fédération. Ceci est la version 2021 - 2022, qui a été mise à jour.

Ainsi, en accord avec la Politique Générale de la structure, la Politique de Formation se donne pour objectifs de fédérer notre réseau, proposer des formations et ateliers de qualité, partager des bases associatives, initier aux champs de l'orthophonie et à la future pratique professionnelle, faire émerger des compétences sociales générales, lutter pour les droits des étudiants et enfin l'amener à réfléchir sur le monde et les initiatives citoyennes et solidaires. Ces différents axes seront ainsi développés tout au long du mandat comme développés ci-dessous dans la politique de formation.

I. Fédérer notre réseau

A. Organiser des événements de formation

Co-organiser, avec des commissions locales, quatre week-ends de formation qui se déroulent dans les différentes villes comportant une association adhérente à la FNEO.

- Trois Week-ends de Formation de la FNEO (WEFF) : Les Week-Ends de Formation de la FNEO se déroulent en hiver, au printemps et à l'automne (généralement février, avril et novembre). Ils réunissent une centaine d'étudiants en orthophonie.
- Un Congrès National : Le Congrès National de la FNEO est l'événement majeur de la Fédération. Il se tient en octobre. C'est à cette occasion que le Bureau National de la FNEO se renouvelle. Les étudiants en orthophonie sont nombreux (environ 450) à se déplacer pour se former à certaines notions associatives, participer aux ateliers concernant l'orthophonie proposés par des intervenants professionnels et assister à la soirée de gala.
- Le Congrès se veut davantage en lien avec le monde professionnel, comparé aux trois autres événements plus axés sur l'engagement et la vie associative et étudiante.

Organiser un Week-End de formation pour les formateurs FNEO (WE3F) afin de leur permettre d'acquérir les compétences et connaissances concernant le monde associatif et étudiant, ainsi que la maîtrise des outils et méthodes nécessaires à leurs interventions durant leur mandat.

CONTACTS

Sophie HEULLE
Présidente
presidence@fneo.fr
06.99.63.01.11

Apolline GOT
Vice-présidente Générale
vpg@fneo.fr
06.27.93.06.98

B. Faire vivre le réseau de formations au local

Suivre les Vice-Présidents en charge de la Formation dans les associations adhérant à la **FNEO** :

- Mailing-list et conversation de groupe dans lesquelles sont réunis les différents Vice-Présidents en charge de la Formation et les étudiants souhaitant développer ou créer ce poste dans leur CFUO. Le but étant de partager des idées de formation entre les CF et de co-organiser certaines formations.
- Appels réguliers garantissant un soutien moral et une aide logistique.
- Annuaire des formateurs qui regroupe les contacts des professionnels intervenant de façon adaptée pour les étudiants en orthophonie.

En fonction du contexte sanitaire, les événements **FNEO** peuvent être amenés à s'effectuer en distanciel. Dans ce cas, le bureau national de la **FNEO** s'engage à former les étudiants à qualité égale des événements en présentiel.

II. Proposer des formations étudiantes et associatives et des ateliers d'initiation à la pratique professionnelle de qualité

Faire voter la politique de formation qui se veut pluriannuelle par l'ensemble des administrateurs pour garantir une continuité dans la politique de formation de la structure.

Le catalogue de formations :

- Le tenir à jour et le communiquer via le site internet de la **FNEO**.
- L'enrichir au fil des années de formation.

A. Veiller au bon déroulé de l'organisation des événements de formation

Proposer un planning de formations et d'ateliers lors des Week-ends de Formation **FNEO** (WEFF)

- Cinq ou six parcours de formations et ateliers, selon les WEFF, sont nommés et organisés de façon cohérente pour les étudiants qui les suivent. Un parcours sera dédié aux associations de Solidarité Internationale lors du WEFF d'hiver et un parcours sera dédié aux élus lors du WEFF de printemps.
- Quatre créneaux sont proposés aux étudiants en accord avec le VP Événementiel de la **FNEO** lors de l'organisation du Week-end. Chaque parcours comprend au moins un temps d'échange.
- Vingt à vingt-quatre formations et ateliers au total sont donc animés lors de ces Week-ends de Formation (WEFF).

CONTACTS

Sophie HEULLE
Présidente
presidence@fneo.fr
06.99.63.01.11

Apolline GOT
Vice-présidente Générale
vpg@fneo.fr
06.27.93.06.98

- Au moins 2 conférences sont proposées durant le Week-End de Formation.
- Un thème général du planning de formation doit être réfléchi et suivi lors de chaque WEFF.
- Garantir avec la commission co-organisatrice qu'il y ait des locaux adaptés à la taille de l'événement.

Faire signer une charte de formateur **FNEO** préétablie entre le/la VP Formation de la **FNEO** et le/la formateur **FNEO**. Cette charte permet à la **FNEO** de recruter des formateurs **FNEO** si le besoin se fait ressentir, ou de renouveler l'engagement de ces derniers.

Les formateurs du Bureau National de la **FNEO** **s'engagent à être formés** lors d'un Week-end de Formation de Formateurs (WE2F) pour garantir une qualité de formation.

Convier un formateur FAGE à chaque Week-end de Formation ainsi que des formateurs de la Fédération Territoriale, formés par un WE2F, dans la mesure du possible.

Diffuser la plaquette de formation de la **FNEO** ainsi que de sa politique de formation lors de la recherche de formateurs de la Fédération Territoriale, de la FAGE et lors de la recherche d'intervenants pour les ateliers à vocation orthophonique.

Créer un rétro-planning pour les formateurs afin que les formations soient toutes préparées sereinement en amont et soient les plus exhaustives possible.

S'assurer lors de la répartition des formations et des ateliers que le nombre maximum d'étudiants (25) par formation ou atelier ne soit pas dépassé même s'il y a une forte demande. Pour cela, le nombre de formations ou ateliers pourra être augmenté ainsi que le nombre de formateurs, pour ne pas restreindre le nombre de participants aux Week-Ends de Formation. Tout cela devra être déterminé en lien avec le/la VP Événementiel et la commission co-organisatrice. Seuls les temps d'échange peuvent être amenés à voir leur nombre de participants augmenter.

Demander aux étudiants de remplir un questionnaire d'évaluation de formation FAGE à la fin de chaque formation ou atelier, et un autre (créé par le/la VP formation) pour la globalité du Week-End. Les réponses de ces questionnaires permettront d'améliorer la construction des formations et d'innover en fonction des besoins des formés.

Demander aux formateurs la réalisation des fiches récapitulatives à l'issue des formations le permettant de synthétiser les informations partagées lors des formations.

CONTACTS

Sophie HEULLE
Présidente
presidence@fneo.fr
06.99.63.01.11

Apolline GOT
Vice-présidente Générale
vpg@fneo.fr
06.27.93.06.98

B. Enrichir les connaissances associatives du réseau de la FNEO

Proposer à chaque WEFF un parcours traitant des bases de l'associatif ainsi qu'un parcours destiné aux associatifs confirmés, c'est-à-dire aux administrateurs de la **FNEO**.

Attribuer les formations associatives en fonction des vœux et des postes des étudiants au sein de leur association. Ces formations pourront être dispensées lors des WEFF, du Congrès ou d'événements locaux à l'occasion desquels les associations locales peuvent solliciter des formateurs **FNEO**.

Avoir une cohérence des formations en fonction du planning annuel :

- Se tenir informé sur les élections (étudiantes et citoyennes) à venir.
- Connaître les différentes dates de passation des associations adhérentes.
- Suivre les actions menées par les différents interlocuteurs de la **FNEO**.
- Solliciter les étudiants, notamment les administrateurs, sur leurs besoins au local.

Accompagner dans la passation :

- Organiser une formation "gérer/préparer sa passation" à chaque WEFF de Printemps.
- Encourager les temps d'échange qui favorisent une meilleure cohésion dans les bureaux et permettent des passations plus apaisées et construites.

Les associations locales peuvent aussi demander, à leur suivi **FNEO** et/ou au Vice-Président en charge de la Formation, des formations flash traitant de sujets associatifs et pouvant être adaptées aux problématiques des associations locales en cas de besoin.

C. Initier aux champs de l'orthophonie et à la future pratique professionnelle

Rencontre avec des étudiants d'autres filières :

- **Inviter** de façon ponctuelle des membres des différentes fédérations de santé du réseau de la FAGE lors des Week-Ends de Formation.
- **Permettre** l'échange entre les formateurs des fédérations territoriales et les étudiants en orthophonie.
- **Être présent** lors d'événements d'autres fédérations en faisant intervenir des formateurs **FNEO**.

Proposer deux parcours d'initiation/découverte à chaque WEFF axés sur l'orthophonie et/ou la future pratique professionnelle.

- **Inviter** les partenaires (assurances, comptabilité, logiciel...) en respectant scrupuleusement les conventions établies par le/la Vice-Président en charge des Partenariats à la **FNEO**.
- **Initier** les étudiants à différents champs de compétences en orthophonie en invitant des professionnels, associations, patients ou aidants.

CONTACTS

Sophie HEULLE
Présidente
presidence@fneo.fr
06.99.63.01.11

Apolline GOT
Vice-présidente Générale
vpg@fneo.fr
06.27.93.06.98

- **Ouvrir** sur la recherche en présentant aux étudiants les possibilités qui leurs sont offertes et en les accompagnant dans leurs démarches.
- **Informier** sur les différents modes d'exercices et les poursuites d'études.

Organiser un Congrès National avec des ateliers qui développent différentes thématiques en lien avec l'orthophonie.

- Afin de garantir un large choix aux étudiants présents, le/la VP Formation de la **FNEO** s'engage à proposer au moins 40 interventions.
- Il est nécessaire que les interventions traitent d'une large majorité des champs orthophoniques qui sont listés dans le Bulletin Officiel.

D. Faire émerger des compétences sociales et générales

Animer des Groupes de Travail (GT) ou temps d'échange lors des différents WEFF afin de permettre aux étudiants d'être acteurs de leurs formations et apprentissages, mais également de s'entraider et trouver ensemble des solutions pérennes.

Proposer une pédagogie inversée.

Promouvoir la prévention par les pairs lors des formations.

E. Lutter pour les droits des étudiants

Instaurer au moins une formation ou un temps d'échange sur les élus et/ou sur les droits des étudiants à chaque WEFF.

Proposer un parcours "Élus" au WEFF de printemps.

Vulgariser des combats associatifs étudiants comme :

- Le bien-être étudiant
- La valorisation de l'engagement étudiant
- La lutte contre les discriminations, la précarité étudiante et l'isolement
- L'accès à la culture
- La démocratisation de l'enseignement

Proposer à chaque Temps d'Échange et de Formation des Élus (TEFE) un temps de formation concernant les problématiques étudiantes et le mandat d'élu. Le but étant que chaque étudiant s'engageant en tant qu'élu se sente familier avec les différents concepts auxquels il peut être confronté durant son mandat et qu'il puisse porter ses positions dans les différents conseils.

CONTACTS

Sophie HEULLE
Présidente
presidence@fneo.fr
06.99.63.01.11

Apolline GOT
Vice-présidente Générale
vpg@fneo.fr
06.27.93.06.98

F. Ouvrir les étudiants sur le monde et les initiatives citoyennes et solidaires

Lien avec les autres fédérations territoriales ou de filière lors des Week-Ends de Formation **FNEO** :

- **Permettre** une cohésion avec des étudiants des autres filières.
- **Développer** l'interfiliarité en proposant notamment des ateliers bien-être lors du WEFF d'hiver en invitant d'autres fédérations de santé à former sur cet aspect.
- **Avoir un regard** sur l'Enseignement Supérieur en France de façon plus globale et moins centrée sur notre formation.

Formations et ateliers en lien avec l'international :

- **Faire connaître** le Comité Permanent de Liaison des Orthophonistes-Logopèdes de l'Union Européenne (CPLOL) aux étudiants en orthophonie en invitant chaque année un intervenant lors d'un événement **FNEO**.
- **Sensibiliser** aux autres formations en orthophonie existant dans le monde.
- **Informé**r sur les possibilités de mobilité internationale comme les stages, semestre à l'étranger, etc.

Formations et ateliers axés sur la solidarité internationale :

- **Organiser** un parcours dédié aux associations de Solidarité Internationale lors du WEFF d'hiver.
- **Développer** du lien entre les associations de solidarité internationale en orthophonie ainsi qu'avec les associations locales.
- **Permettre** le dialogue entre Orthophonistes du Monde (ODM) et les associations de solidarité internationale présentes dans les différents centres de formation en orthophonie de France.

FNEO
FÉDÉRATION NATIONALE DES ÉTUDIANTS EN ORTHOPHONIE

Les associations de Solidarité Internationale peuvent aussi demander, à leur suivi **FNEO** et/ou au Vice-Président en charge de la Formation, des formations flash traitant de sujets associatifs et pouvant être adaptées aux problématiques locales en cas de besoin.

Sensibiliser à la Transition Écologique :

- **S'engager**, dans la mesure du possible, à organiser des événements écoresponsables afin de sensibiliser les étudiants au développement durable.
- **Sensibiliser** les étudiants en promouvant le guide "Consommation responsable et orthophonie".

CONTACTS

Sophie HEULLE
Présidente
presidence@fneo.fr
06.99.63.01.11

Apolline GOT
Vice-présidente Générale
vpjg@fneo.fr
06.27.93.06.98